

Guatemala de la Asunción, 16 de Octubre de 2015.-

Señora Licenciada  
Gladys Elizabeth Palala Gálvez  
Viceministra del Deporte y la Recreación  
**MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**  
Su Despacho

Estimada Señora Viceministra:

De la manera mas atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades correspondientes al periodo comprendido del uno al dieciséis de octubre del presente año, según contrato administrativo por servicios profesionales Número 149-2015, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número 32-2015, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura serie A número 000134.-

**Actividades Realizadas:**

- a) Asesorar al Vice despacho en todos aquellos temas relacionados con el Deporte y la Recreación.
- b) Asesorar al Vice despacho en todos aquellos temas que se relacionen con el desarrollo de la cultura física y el deporte para que cada una de las actividades que se realicen se encuentren revestidas de certeza jurídica y sean congruentes con el ordenamiento legal vigente.-
- c) Revisar las normativas y reglamentación vigente relacionada con el que hacer del Vice ministerio y proponer las modificaciones y actualizaciones que se consideren necesarias.-
- d) Revisar todos los tratados o convenios nacionales e internacionales que haya suscrito el Vice despacho con las diferentes entidades relacionadas en materia de Deporte y Recreación.-
- e) Revisar todos aquellos nuevos tratados o convenios que se consideren necesarios para la buena realización de las actividades propias del Vice ministerio.-
- f) Acompañamiento al Vice despacho a las diferentes juntas directivas, comisiones y mesas de discusión en las cuales sea necesario el apoyo jurídico y legal, en materia del Deporte y la Recreación.-
- g) Revisar todos aquellos contratos, solicitudes y demás documentos legales en general que requieran la firma del Vice despacho del Deporte y la Recreación.-

U.S. B.O.

*Gladys Palala Gálvez*  
Licda. Gladys Palala Gálvez  
Viceministra del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes



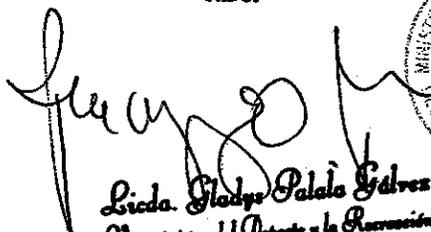
## Resultados Obtenidos

- a) Acompañamiento al Vice despacho en las diferentes reuniones con los Directores, Delegados y Jefes de unidades administrativas, con el objeto de conocer los avances en las diferentes áreas.
- b) Asesorar al vice despacho en temas laborales, administrativos y de procesos internos de este Vice ministerio.-
- c) Asesorar al vice despacho en la resolución de solicitudes realizadas por Directores, Delegados y Jefes en temas relacionados a sus unidades con el objeto de agilizar los procesos.
- d) Gestión y revisión de convenios con entidades gubernamentales y privadas para el desarrollo de actividades en las áreas que corresponden al Vice ministerio como proyección social.
- e) Integración a la mesa de asesores de Conader.
- f) Revisión de resoluciones y actas de Conader.
- g) Revisión de contratos para la contratación de personal de diferentes renglones presupuestarios que laboran para el Ministerio, que deben ser firmados por el Vice despacho.
- h) Revisión de acuerdos varios relacionados con el vice despacho.



~~CARLOS AUGUSTO OROZCO.~~

Vo.Bo.



Licda. Gladys Palata Galvez  
Comisaria del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes

